

Contratar los Servicios de IPSOFACT ¡Es muy fácil! Esta es una guía que le ayudará en el proceso, explica los pasos a seguir, además de proporcionar información sobre la configuración de su cuenta de usuario.

1. CONTRATO

Una vez que nos pongamos en contacto con usted, le enviaremos anexo a un correo electrónico el contrato de los servicios proporcionados por IPSOFACT. Para continuar con el proceso, una vez firmado dicho contrato, le pedimos nos lo envíe por paquetería a la siguiente dirección:

14 Sur #5347-B Col. Jardines de San Manuel. Puebla, Pue. C.P 72570. Con atención al Ing. Daniel Zurita Bayata.

Al recibirlo, se le enviará nuevamente por correo electrónico en formato PDF, ya con ambas firmas.

2. PAGO

Le solicitamos nos envíe por fax o por correo electrónico la ficha bancaria por su depósito de \$150 + IVA correspondientes a la primera mensualidad.

No. de cuenta.

BBVA- Bancomer 0151326961- Daniel Zurita Bayata

El correo electrónico es: soporte@ipsofact.com.mx

El no. de fax es : 01 222 409 0889

3. CONFIGURACIÓN

Para la configuración de su cuenta de usuario en IPSOFACT le solicitamos nos envíe los siguientes datos. Es importante nos proporcione al menos los datos de un cliente (incluyendo teléfono y correo electrónico) para poderle brindar una mejor asesoría.

Datos del emisor	Datos del Cliente
No. Agente	Tel
Tel.	Fax
	Correo-e
Razón Social:	Razón Social:
RFC	RFC
Domicilio Fiscal	Domicilio Fiscal
Calle	Calle
NO.	NO.
NO. Int (opcional)	NO. Int
Colonia	Colonia
Municipio	Municipio
Ciudad	Ciudad
Estado	Estado
C.P	C.P
% IVA causado	% IVA retenido (opcional)

4.- ASESORÍA

Una vez configurada su cuenta, nos comunicaremos con usted para proporcionarle la asesoría correspondiente vía telefónica; dicha asesoría tiene una duración aproximada de 20 minutos, y sólo necesitamos que usted cuente con una computadora con acceso a Internet y que tenga a la mano los datos que le llegaron por correo para ingresar al sistema.